

INU3011 Documents structurés

Plan de cours Hiver 2020

[Yves MARCOUX](#) - [EBSI](#) - [Université de Montréal](#)

Table des matières

1. [Informations générales](#)
 2. [Objectifs](#)
 3. [Description](#)
 4. [Calendrier des activités](#)
 5. [Évaluation](#)
 6. [Règlements, politiques](#)
 - 6.1 [Évaluation avec seuil](#)
 - 6.2 [Note de passage](#)
 - 6.3 [Remise des travaux à évaluer](#)
 - 6.4 [Modes de communication](#)
 - 6.5 [Autres règlements et politiques](#)
 7. [Bibliographie](#)
 - 7.1 [Lectures obligatoires \(par ordre de lecture dans le cours\)](#)
 - 7.2 [Lectures recommandées](#)
 - 7.3 [Lectures utiles](#)
 - 7.4 [Diverses sources et ressources utiles](#)
-

1. Informations générales

- Cours de trois crédits, ce qui correspond à 135 heures de travail pour l'étudiant.
 - **[Description officielle du cours](#)** :

Formats de documents et langages de balisage. Historique. Concepts de base. XML et normes périphériques. Modélisation, validation, stylage. Chaînes de traitement et méthodologies d'implantation. Bases de données XML. Préalable : INU1001 ou l'équivalent.
 - **Horaire et locaux**: Mercredi de 19h à 21h50 au C-2043 ([Pavillon Lionel-Groulx](#)). Certains travaux de laboratoire s'effectuent à l'intérieur de la même plage horaire et au même endroit.
 - **Professeur**: [Yves MARCOUX](#) <y marcoux@gmail.com>.
 - **Site du cours**: <<http://cours.ebsi.umontreal.ca/INU3011/>>.
-

2. Objectifs

À la fin du cours, l'étudiant(e) démontrera une compréhension approfondie des enjeux liés à l'utilisation des documents structurés pour la gestion de l'information documentaire. Plus spécifiquement, l'étudiant(e):

- Démontrera une maîtrise approfondie des concepts et des principes de base des documents structurés.
- Pourra concevoir des modèles de documents structurés en fonction de besoins donnés.
- Pourra créer des feuilles de styles en fonction de besoins donnés.
- Pourra planifier des chaînes de traitement de documents structurés en fonction de besoins donnés.
- Démontrera une bonne compréhension du processus d'implantation d'un système de documents structurés.

3. Description

Tel qu'indiqué ci-dessus, l'objectif principal de ce cours est de faire prendre conscience aux participant(e)s des avantages fondamentaux liés à l'utilisation des documents structurés pour la publication d'information documentaire, ainsi que des défis qu'ils posent aux concepteurs de systèmes d'information. Un objectif secondaire est la familiarisation avec certains types de fonctionnalité des outils de traitement des documents structurés.

Le cours est presque entièrement élaboré autour de XML (*Extensible Markup Language*), le plus important format normalisé de documents structurés existant actuellement. Outre une compréhension approfondie des concepts et principes de base des documents structurés, on vise un niveau de compétence permettant de concevoir des DTD (*Document Type Definitions*) et/ou des schémas XML (du W3C), de créer des feuilles de styles CSS et XSLT, de sélectionner des outils en fonction de besoins spécifiques, de convertir des documents XML en HTML et de publier des documents XML sur le web, directement et par le truchement d'une base de données XML.

Une grande autonomie et un haut niveau d'implication et de participation (en classe **et surtout au laboratoire**) sont attendus des étudiant(e)s.

Une connaissance des jeux de caractères, de HTML et de CSS équivalente à celle du cours

INU1001 Introduction à l'information numérique (ou un équivalent, comme SCI6052) est un prérequis.

Veillez au besoin réviser ces notions avant le Cours 2. Certaines ressources vous sont suggérées [ci-dessous](#) pour rafraîchir vos connaissances.

L'activité principale est un projet (réalisé en équipes de deux) consistant à modéliser des documents, à les saisir en XML et à les publier (sur le web et/ou d'autres supports). La nature des documents à traiter sera discutée en classe.

Il y a habituellement un conférencier invité à parler d'une utilisation concrète des documents structurés autour du cours C12.

4. Calendrier des activités

Notes:

- *L'heure limite de remise de certains travaux est fixée au **vendredi à 23h55**. Comparativement à une remise en début de cours, cette formule offre la chance de consulter le professeur une fois de plus en présentiel avant une remise.*
- *Les contenus, incluant le travail supervisé en laboratoire, et leur répartition entre les cours seront constamment ajustés au cours de la session.*

Date – Cours	Contenu et lectures	Évaluations
2020-01-08 – C1	Introduction au cours et à XML. Approche générale et démarche du cours. En quoi ce cours peut être utile pour votre carrière. Contextes et historique de XML. Notions syntaxiques de base : le bien-formé.	
2020-01-15 – C2	<p>Lectures préalables (à lire dans l'ordre) : XML Essentials, XML en 10 points, Qu'est-ce qu'un document XML ? – Un aperçu.</p> <p>Facultatif : Suggestions pour rafraîchir vos connaissances sur HTML et CSS : Les jeux de caractères, Introduction à XHTML et CSS.</p> <p>Manipulations de base dans oXygen : ouverture d'un exemple du cours, création d'un nouveau document, vérification du bien-formé, insertion de caractères spéciaux. Documents XML comme structures hiérarchiques.</p>	
2020-01-22 – C3	<p>Lectures préalables : Les entités en XML – Un aperçu, Validité d'un document XML – Un aperçu.</p> <p>Entités prédéfinies et caractères. Préparation au Quiz 1.</p>	
2020-01-29 – C4	<p>Lecture préalable : Revoir Validité d'un document XML – Un aperçu.</p> <p>Quiz 1 (en classe).</p> <p>Validité en XML : but et fonctionnement. Applications validantes et non-validantes, génériques et spécialisées. Puissance du XML valide. Lien vers une feuille de style.</p>	19h : Quiz 1 (15%)
2020-02-05 – C5	<p>Lecture préalable : TEI: History.</p> <p>La validité telle que perçue par les auteurs : une aide à la saisie (infobulles, etc.). Exemples de modèles XML normalisés : DocBook, la <i>Text Encoding Initiative</i> TEI. Aperçu des espaces de nommage XML (<i>Namespaces</i>). Exercice d'encodage d'un texte en tant qu'auteur (en laboratoire).</p>	
2020-02-12 – C6	<p>Lecture préalable : Le langage des DTD – Un aperçu (Sections 1, 2, 3 et 5).</p> <p>Le langage des DTD: les déclarations ELEMENT. Modèles de contenu.</p>	
2020-02-19 – C7	<p>Lectures préalables : Lectures préalables : Le langage des DTD – Un aperçu (Section 4), Attributs et modélisation en XML.</p> <p>Le langage des DTD: les déclarations ATTLIST. Modélisation en XML : nature, principes, quelques points spécifiques. Présentation du travail de modélisation et stylage (partie 1/2). Préparation au Quiz 2.</p>	
2020-02-26 – C8	<p>Quiz 2 (en classe).</p> <p>Traitement de documents XML : Introduction à XPath (début).</p>	19h : Quiz 2 (15%)
2020-03-04	<i>Semaine de lecture — Pas de cours</i>	
2020-03-11 – C9	Introduction à XPath (fin). Introduction à XSLT.	Vendredi 2020-03-13 23h55 : Remise (sur StudiUM) du rapport préliminaire de modélisation (15%)

2020-03-18 – C10	Lectures préalables: LaTeX Project - An introduction to LaTeX , UNWALLA - LaTeX: an introduction Présentation du travail de modélisation et stylage (partie 2/2). Aperçu de LaTeX. Production du LaTeX et du PDF dans le cadre du travail.	
2020-03-25 – C11	Rencontres individuelles des équipes pour discuter des modèles préliminaires.	
2020-04-01 – C12	Préparation au Quiz 3. Conférencier invité (à confirmer, date sujette à changement).	
2020-04-08 – C13	Quiz 3 (en classe). Quelques points sur la partie stylage du travail. Publication web de documents XML : statique, dynamique. Bases de données XML, XQuery. BaseX. Présentation du travail de Publication web.	19h : Quiz 3 (15%)
2020-04-15 – C14	Quelques sujets peu ou pas couverts dans le cours. Sujets divers (selon le temps disponible) : Validité par DTD versus par schéma du W3C. Chaînes de traitement XML. Méthodes de création de documents XML : exportation, conversion, « upconversion ». Travail supervisé en laboratoire (modélisation et stylage / publication web).	
2020-04-22 – C15	Travail supervisé en laboratoire (modélisation et stylage / publication web).	
2020-04-30 jeudi (dernier jour de la session)		Jeudi 2020-04-30 23h55 : Remises (sur StudiUM) du rapport de modélisation et stylage (30%) et du rapport de publication web (10%)

5. Évaluation

Évaluation

Activité	Pondération
Trois quiz individuels à livres fermés en classe Quiz 1: 15%, Quiz 2: 15%, Quiz 3: 15%	45%
Rapport préliminaire de modélisation	15%
Travail de Modélisation et stylage	30%
Travail de Publication web	10%

Les activités évaluées se font en équipe de deux, sauf les quiz. Les protocoles pour les travaux de Modélisation et stylage et de Publication web sont rendus disponibles en temps opportun.

L'évaluation avec seuil (voir [section à cet effet](#) ci-après) est appliquée dans ce cours.

Les directives données dans les différents protocoles de travaux doivent être suivies et, pour les travaux évalués, leur respect est un critère d'évaluation.

La méthode de calcul de la note finale du cours est présentée au <http://marcoux.ebsi.umontreal.ca/enseign/calculs-NG.html>.

Pour vous aider à suivre l'évolution des résultats de vos évaluations au cours du trimestre, et notamment connaître les notes requises dans les évaluations à venir pour atteindre une cote donnée (en tenant compte ou non du seuil), un [Évaluateur de réussite](#) sera disponible peu après le début du trimestre. N'hésitez pas à l'utiliser.

6. Règlements, politiques

6.1 Évaluation avec seuil

L'évaluation avec seuil est appliquée. Pour réussir le cours, il faut donc obtenir une moyenne pondérée supérieure ou égale à la [note de passage](#) non seulement sur l'ensemble des activités évaluées du cours, mais également sur le *sous-ensemble* des activités évaluées du cours qui sont *réalisées individuellement (et non en équipe)*. Si la moyenne pondérée obtenue sur le sous-ensemble des activités évaluées du cours réalisées individuellement est *inférieure à la note de passage*, alors cette moyenne pondérée est considérée comme étant la note globale obtenue pour le cours; autrement dit, les activités évaluées réalisées en équipe ne sont alors pas comptées et le cours est échoué.

6.2 Note de passage

La note de passage à un cours s'exprime en cote littérale. Elle est de « D » pour les étudiants inscrits à un programme de premier cycle et de « C » pour les étudiants inscrits à un programme des cycles supérieurs (même dans un cours de premier cycle).

6.3 Remise des travaux à évaluer

Les artefacts à évaluer (fichiers, rapports, etc.) doivent être remis **en format numérique**. Sauf exception (mentionnée le cas échéant dans le protocole du travail) ils doivent être déposés à l'emplacement prévu sur [StudiUM](#) **en un seul fichier** (compressé si nécessaire), au plus tard à l'heure prévue pour la remise. Ce fichier unique doit être conforme aux directives données dans le protocole du travail concerné; en particulier, il doit être **nommé** conformément à ces directives.

Si la remise comporte un rapport (le cas échéant, cela est spécifié dans le protocole du travail), ce rapport doit être en format PDF, OpenOffice ou Word, et doit être formaté pour du papier 8,5 x 11 po. **Les rapports doivent impérativement être structurés en sections numérotées et paginés.**

Exceptionnellement, après entente avec le professeur, certains artefacts peuvent être remis en format papier.

Si vous ne respectez pas les directives ci-dessus, vous êtes considéré comme n'ayant pas remis le travail.

Vous devez *impérativement* conserver une copie de sécurité intégrale des artefacts remis, *au moins jusqu'à réception de leur correction*. Vous devez être prêt à transmettre rapidement sur demande au correcteur (par courriel ou autrement) une copie du matériel remis originellement, en cas de problème de lecture ou autre; c'est votre responsabilité.

6.4 Modes de communication

Le mode de communication privilégié du professeur vers les étudiant(e)s est la section [Nouvelles concernant le cours](#) de la [page d'accueil du cours](#). Vous pouvez, si désiré, vous abonner à ces nouvelles par le truchement du [fil RSS associé](#); sinon, vous devez consulter la section *Nouvelles* très régulièrement (au moins une fois par jour).

Le professeur peut également utiliser *le courriel* pour joindre les étudiant(e)s. L'adresse utilisée pour vous joindre sera celle enregistrée dans votre [profil TI](#); assurez-vous que cette adresse soit valide et fonctionnelle en tout temps (voyez notamment à ne pas laisser votre boîte aux lettres se remplir). Vous devez lire très régulièrement votre courriel (au moins une fois par jour).

Le mode de communication privilégié des étudiant(e)s vers le professeur est le courriel. L'adresse courriel du professeur est <[ymarcoux@gmail.com](mailto:y marcoux@gmail.com)>. **SVP, toujours inscrire la mention [INU3011] (incluant les crochets) au début de la ligne sujet de votre message.**

6.5 Autres règlements et politiques

Tous les règlements, politiques et directives énoncés dans le [Guide de l'étudiant du 1^{er} cycle](#) s'appliquent, incluant le *Code d'honneur de l'EBSI*. Une attention particulière est à porter aux éléments suivants :

Travaux en équipe

Pour les travaux réalisés en équipe, le professeur se réserve le droit d'évaluer séparément chaque membre d'une équipe.

Règlement disciplinaire sur le plagiat ou la fraude concernant les étudiants

Toute infraction au règlement sur le plagiat ou la fraude sera traitée suivant la procédure indiquée dans le règlement.

Retard dans la remise des travaux

Tout retard non justifié dans la remise d'un travail sera sanctionné : 5% de la note est retranché par jour de calendrier de retard jusqu'à un maximum de 35%; à la 8^{ième} journée de calendrier, la note F ou zéro (0) est attribuée.

Qualité de la langue

Un maximum de 10% de la note globale d'un travail pourra être retranché pour mauvaise qualité de la langue dans les travaux (ne s'applique pas aux examens ou quiz en classe).

7. Bibliographie

7.1 Lectures obligatoires (par ordre de lecture dans le cours)

- W3C. *XML Essentials*. En ligne <<https://www.w3.org/standards/xml/core>>.
- W3C. *XML en 10 points*. En ligne <<https://www.w3.org/XML/1999/XML-in-10-points.fr.html>>.
- MARCOUX, Yves. [Qu'est-ce qu'un document XML ? – Un aperçu](#).
- MARCOUX, Yves. [Les entités en XML – Un aperçu](#).
- MARCOUX, Yves. [Validité d'un document XML – Un aperçu](#).
- TEI Consortium. [TEI: History](#).
- MARCOUX, Yves. [Le langage des DTD – Un aperçu](#).
- MARCOUX, Yves. « Attributs et modélisation en XML ». En ligne <<https://cours.ebsi.umontreal.ca/INU3011/H2020/matthem/attrib-modelisation.html>>.
- LaTeX Project. "An introduction to LaTeX." *LaTeX project site*, février 2008. En ligne <<https://latex-project.org/intro.html>>.
- UNWALLA, Mike. "LaTeX: an introduction." *Communicator*, printemps 2006. En ligne <<https://www.techscribe.co.uk/ta/latex-introduction.pdf>>.

7.2 Lectures recommandées

Note : Plusieurs autres ressources sur XSL/XSLT sont répertoriées dans [Atrium](#).

- BITOUZÉ, Denis; CHARPENTIER, Jean-Côme. *LaTeX, l'essentiel : pour une prise en main rapide et efficace*. Paris : Pearson education c2010. (Réserve Z 253.4 L38 B59 2010 DVDROM)
- GLUSHKO, Robert J.; McGRATH, Tim. *Document engineering: analyzing and designing documents for business informatics and Web services*. The MIT Press, 2005, 703 p. (Réserve BLSH QA 76.9 T48 G58 2005)
- KAY, Michael. *XSLT Programmer's Reference, Second Edition*. Wrox Press, 2001, 939 p. (Réserve BLSH QA 76.73 X58 K39 2001)
- KAY, Michael. *XSLT 2.0 Programmer's Reference, Third Edition*. Wiley, 2004.
- KAY, Michael. *XSLT 2.0 and XPath 2.0 Programmer's Reference, 4th Edition*. Wiley, 2008. [En ligne via Atrium](#).
- MALER, Eve; EL ANDALOUSSI, Jeanne. *Developing SGML DTDs: From Text to Model to Markup*. Prentice Hall PTR, 1996. (Réserve QA 76.76 H94 M26 1996)
- MARCOUX, Yves. « Introduction à XHTML et CSS ». En ligne <http://marcoux.ebsi.umontreal.ca/ensejgn/6052/prereq_HTML_CSS/>.
- MARCOUX, Yves. « Les jeux de caractères ». En ligne <<http://marcoux.ebsi.umontreal.ca/ensejgn/6052/JeuxCar/JeuxCar.html>>.
- MILLER, Dick R.; CLARKE, Kevin S. *Putting XML to Work in the Library: Tools for Improving Access and Management*. Chicago, ALA, 2004. (Réserve Z 678.93 X54 M55 2004)
- NELLHAUS, Tobin. "XML, TEI, and Digital Libraries in the Humanities." *Portal: Libraries and the Academy* 1.3 (2001): 267-277. En ligne <http://muse.jhu.edu/journals/portal_libraries_and_the_academy/v001/1.3nellhaus.html>.
- ROMARY, Laurent. "Questions & Answers for TEI Newcomers." *Jahrbuch für Computerphilologie* 10. Mentis Verlag, 2009. En ligne <<https://arxiv.org/abs/0812.3563>>.
- SAMPSON, Geoffrey. *e.biz: The Anatomy of Electronic Business*. Elsevier, 2005. (Réserve HF 5548.32 S26 2004)
- Text Encoding Initiative Consortium. *A Gentle Introduction to XML*. En ligne <<http://xml.coverpages.org/TEI-GentleIntroXML.pdf>>.
- TENNANT, Roy. *XML in Libraries*. Neal-Schuman, 2002. (Réserve Z 678.93 X54 X65 2002)
- VAN DONGEN, M.R.C. *LaTeX and friends*. Heidelberg ; New York : Springer c2012, accessible en ligne via Atrium.
- W3Schools. "XML Tutorial." En ligne <<http://www.w3schools.com/xml/>>.
- W3Schools. "XPath Tutorial." En ligne <http://www.w3schools.com/xml/xpath_intro.asp>.
- W3Schools. "XSLT Tutorial." En ligne <http://www.w3schools.com/xml/xsl_intro.asp>.

7.3 Lectures utiles

- DVORAK, John C. "Killing the Web," *PC Magazine*, octobre 2000. En ligne <<http://www.pcmag.com/article2/0,2817,31944,00.asp>>.
- GRDS. [XML en route au Gouvernement du Québec](#) (rapport du <GRDS> sur l'utilisation de XML au Gouvernement du Québec; format PDF)
- GRDS. [Cadre de référence gouvernemental en gestion intégrée des documents](#) (rapport du <GRDS> sur la gestion intégrée des documents au Gouvernement du Québec; format PDF)
- KARP, Alan H. "Viewpoint: Making money selling content that others are giving away." *Communications of the ACM*, jan. 2003. En ligne <<http://portal.acm.org/citation.cfm?doi=602421.602438>>.
- KORPELA, Jukka. *A tutorial on character code issues*. En ligne <<http://jkorpela.fi/chars.html>>. Mises à jour régulières.
- MARCOUX, Yves. « Les formats normalisés de documents électroniques ». *ICO Québec*, vol. 6, nos 1-2, printemps 1994, pp. 56-65. En ligne <<http://marcoux.ebsi.umontreal.ca/publi/ico1994/ico94.htm>>.
- MARCOUX, Yves. « Place de SGML parmi les nouvelles architectures documentaires ». *Actes de la conférence « Technologie SGML 1996 » organisée par le Centre de recherche en droit public de l'Université de Montréal*, CRDP, 1996, pp. 1-13. En ligne <<http://marcoux.ebsi.umontreal.ca/publi/ottawa/marcoux.html>>.
- MARCOUX, Yves; SÉVIGNY, Martin. "Why SGML? Why now?" *Journal of the American Society for Information Science*, vol. 48, no 7, July 1997, Special Topic Issue: Structured Information/Standards for Document Architectures, pp. 584-592.
- NELSON, Theodor Holm. "Embedded Markup Considered Harmful." En ligne: <<http://www.xml.com/pub/a/w3j/s3.nelson.html>>.
- PILLOU, Jean-François. *Introduction à XML*. En ligne <<http://www.commentcamarche.net/xml/xmlintro.php3>>.
- ROUMIEUX, Olivier. « XML sans frontières ». *Archimag*, no 159, novembre 2002.
- RYMER, John R. "Why 90 percent of XML standards will fail." En ligne <<http://www.zdnet.com/article/why-90-percent-of-xml-standards-will-fail-5000114625/>>.

7.4 Diverses sources et ressources utiles

- ANDRIES, Patrick; et al. Une traduction en français de la norme XML 1.0. En ligne <<http://pages.videotron.com/fyergeau/w3c/xml10/REC-xml-19980210.fr.html>>.
- BRAY, Tim. La norme XML annotée par un des éditeurs, Tim Bray. En ligne <<http://www.xml.com/axml/axml.html>>.
- COVER, Robin. "The Cover Pages: The Online Resource for Markup Language Technologies." En ligne <<http://xml.coverpages.org/>>.
- GRDS. « Groupe départemental de Recherche sur les Documents Structurés ». En ligne <<http://grds.ebsi.umontreal.ca/>>.
- ISO. *Freely Available Standards*. En ligne <<http://standards.iso.org/ittf/PubliclyAvailableStandards/>>.
- MICHARD, Alain. *XML: Langage et applications*. Nouvelle édition, Eyrolles, 2001, 499 p. (Réserve QA 76.76 H94 M53 2001)
- OASIS. "Advancing open standards for the information society." En ligne <<https://www.oasis-open.org/>>.

- SOLARI, J.J. Une traduction en français de la norme XML 1.1. En ligne <<http://www.yoyodesign.org/doc/w3c/xml11/>>.
 - Unicode Consortium. “Unicode Home Page.” En ligne <<http://unicode.org/>>.
 - W3C. Spécification de XML 1.0 (5^e édition, datée du 26 novembre 2008). En ligne <<http://www.w3.org/TR/REC-xml>>.
 - W3C. Spécification de XML 1.1 (2^e édition, datée du 29 septembre 2006). En ligne <<http://www.w3.org/TR/xml11>>.
 - W3C. Spécification des schémas XML du W3C (2^e édition, datée du 28 octobre 2004). En ligne <<http://www.w3.org/TR/xmlschema-0/>>.
 - W3C. “Metadata and Resource Description.” En ligne <<http://www.w3.org/Metadata/>>.
 - W3Schools. “W3Schools Online Tutorials.” Nombreux tutoriels gratuits sur plusieurs normes, du W3C et autres. En ligne <<http://www.w3schools.com/>>.
 - XML.org . “XML.org advances the use of open standards by providing educational information, discussion areas, and collaborative resources.” En ligne <<http://www.xml.org/>>.
 - Yergeau, F.; et al. *Terminologie bilingue XML*. En ligne <<http://pages.videotron.com/fyergeau/w3c/xml10/termino.html>>.
 - [Répertoire d’outils XML gratuits de Lars Marius Garshol \(Norvège\)](#)
-

