

# **Technologies en contexte archivistique**



Dominic Boisvert

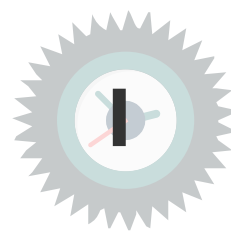
Automne 2025 2025-12-04

# Table des matières

<b>I - Technologies en contexte archivistique</b>	<b>3</b>
1. Qui suis-je ? .....	3
2. Mon travail .....	3
2.1. Avant .....	3
2.2. Maintenant.....	4
3. Mon coffre à outils .....	5
3.1. Bases de connaissances.....	5
3.2. Gestion des projets .....	6
3.3. Gestion des documents et des archives.....	7
4. Le futur .....	13
<b>Conclusion</b>	<b>14</b>
<b>Bibliographie</b>	<b>15</b>

# Technologies en contexte archivistique

---



## 1. Qui suis-je ?

### Formation universitaire

- Bacc. en histoire, Université de Sherbrooke
- M.A. en histoire, Université de Sherbrooke
- Certificat en archivistique, Université de Montréal

### Implication sociale

- Athlétisme, officiel

### Implication professionnelle

- Comité directeur sur les archives canadiennes, membre du Groupe de travail sur la stratégie de sensibilisation
- Association des archivistes du Québec, membre et responsable du comité du programme du congrès de 2025

### Autres associations

- ISACA (Information Systems Audit and Control Association)
- IIBA (International Institute of Business Analysis)

## 2. Mon travail

### 2.1. Avant

#### HB archivistes, s.e.n.c.

- Cofondateur et associé-principal, de HB archivistes, s.e.n.c., de 1999 à 2021
- Responsable des aspects informatiques

#### Associé-principal

s.e.n.c. = Société en nom collectif.

Forme la plus simple pour une entreprise qui n'est pas une entreprise individuelle

#### Au quotidien chez HB ou chez nos clients

- Analyse des besoins
- Développement d'outils de gouvernance de l'information (programme, politiques, directives)
- Développement d'outils de gestion des documents et des archives (processus et procédures, plan de classification, calendrier de conservation)
- Formation des clients

- Implantation de systèmes

## 2.2. Maintenant

### Université de Montréal, FAS, EBSI

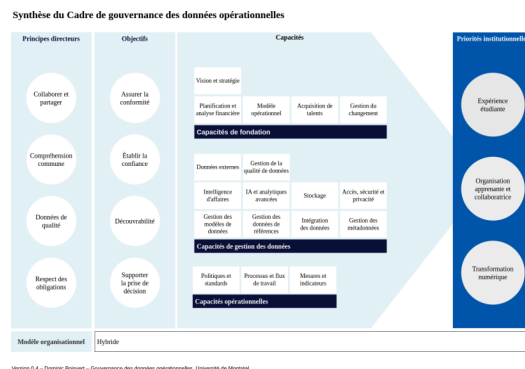
- Chargé de cours, depuis 2013
  - Administration des archives (ARV1058)
  - **Aspects juridiques de l'information (ARV3053)**
  - Gestion des archives numériques (ARV3054)
  - Évaluation des archives (SCI6112)
  - **Systèmes d'information (SCI6144)**
  - Classification des archives (SCI6155)

### Université de Montréal, Technologies de l'information

- Responsable de la gouvernance des données opérationnelles et Recherche, depuis octobre 2021.

### Au quotidien à l'Université de Montréal

- Ambassadeur de l'utilisation des données comme actif
- Coordonnateur du Comité de gouvernance des données opérationnelles
- Responsable de la création et de la mise en œuvre du cadre de gouvernance des données
- Coordonne la définition de la qualité des données
- Coordonne l'identification et la documentation des métadonnées
- Responsable des mécanismes et des espaces de partage des données
- Veille sur la gouvernance et la gestion des données, sur l'intelligence d'affaires et l'utilisation de l'intelligence artificielle
- Représentant des TI pour la réalisation du programme de protection des renseignements personnels
- Représentant des TI à la Table de travail sur les infrastructures numériques de recherche
- Aussi :
  - Coordination de la gestion de l'information et des connaissances des TI
  - Coordination des communications des TI
  - Coordination de l'IA

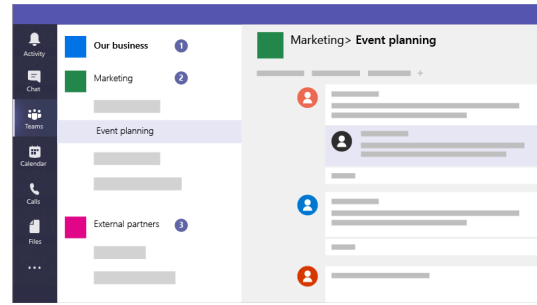


*Synthèse du cadre de gouvernance des données de l'Université de Montréal*



## b) Nextcloud - Talk/Discussion

Communications internes... nos échanges deviennent des connaissances.



Teams

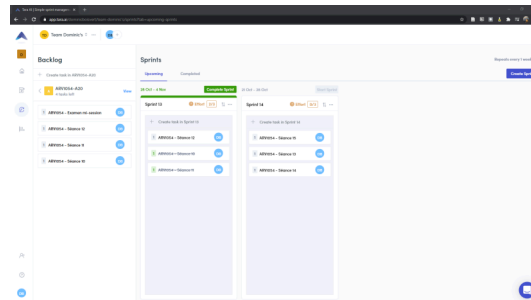
## 3.2. Gestion des projets

### Kanban

Tara pour être agile.

#### a) Tara.ai

Gestion agile, par sprints avec *Tara.ai*.



La page principale de Tara



Un échec.

Trop peu de ressources humaines impliquées pour utiliser la méthode Agile et surtout la méthode des Scrum.

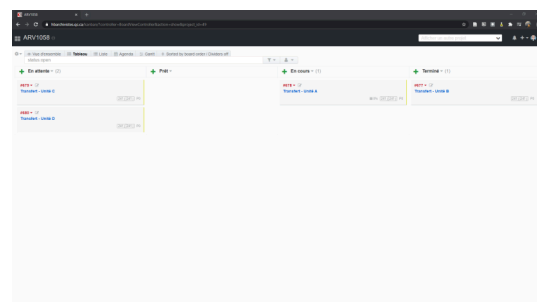
#### b) Kanboard

*Kanboard* pour tout le reste.

Tâches dans la vue « Tableau » de Kanboard.

Dans le modèle Kanban, chaque tâche prend la forme d'une carte.

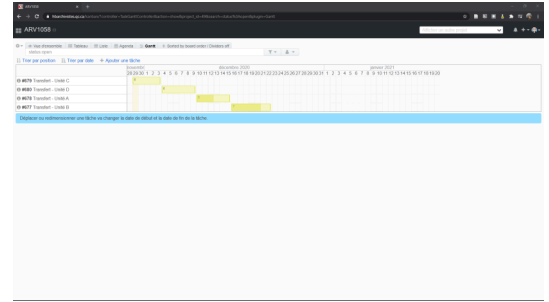
La carte est déplacé de gauche à droite selon son état.



La vue en tableau du Kanban

Les mêmes tâches dans la vue « Gantt ».

Le diagramme de Gantt est bien pratique pour évaluer les collisions entre les tâches et effectuer le suivi du projet avec le client.



*Une vue en Gantt*

### 3.3. Gestion des documents et des archives

Parfois nous avons besoin de ceci.



*Un gros coffre à outils*

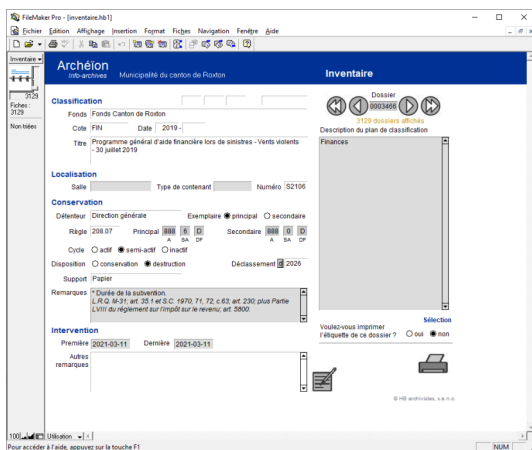
Souvent, nous avons ceci.



*Un outil multifonction*

## a) Archéïon

Chut, c'est secret.



Archéïon

- Logiciel développé par HB archivistes, s.e.n.c. pour la gestion des documents (mais uniquement le papier) ;
- Base de données relationnelle ;
- Permet la gestion des dossiers (classification, conservation, localisation).

## b) Archifiltre

Pour faire des inventaires et des analyses des dossiers et documents numériques.



Archifiltre

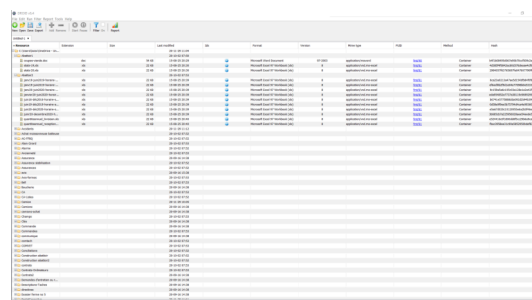
En couleur c'est super, en JSON c'est réutilisable !

```
1 { "aliases": {}, "comments": {}, "elementsToDelete": [], "filesAndFolders":
  { "/Agriboeuf/Bureaux-inv.doc": { "children":
    [ ], "file_last_modified": 1441067054000, "file_size": 22016, "id": "/Agriboeuf/Bureaux-
    inv.doc", "name": "Bureaux-inv.doc", "virtualPath": "/Agriboeuf/Bureaux-
    inv.doc" }, "/Agriboeuf": { "children": [ "/Agriboeuf/Bureaux-
    inv.doc", "/Agriboeuf/chartedeecomptes.xls", "/Agriboeuf/conges.xls", "/Agriboeuf/horaire_transport202
    11-29.xlsx", "/Agriboeuf/Organigramme.pdf", "/Agriboeuf/proc5.1_embauche
    etudiants.doc", "/Agriboeuf/Abattoir1", "/Agriboeuf/Abattoir2", "/Agriboeuf/Accidents", "/Agriboeuf/Ac
    moissonneuse batteuse", "/Agriboeuf/Alain Girard", "/Agriboeuf/AG-
    FPBQ", "/Agriboeuf/Alarme", "/Agriboeuf/Ancienneté", "/Agriboeuf/Assurance", "/Agriboeuf/avis", "/Agrib
    stabilisation", "/Agriboeuf/Assurances", "/Agriboeuf/Avis-
    fermes", "/Agriboeuf/Bell", "/Agriboeuf/Boucherie", "/Agriboeuf/CA", "/Agriboeuf/CA-
    Listes", "/Agriboeuf/Camion", "/Agriboeuf/Camions", "/Agriboeuf/camions-
    achat", "/Agriboeuf/Champs", "/Agriboeuf/Clés", "/Agriboeuf/Commande", "/Agriboeuf/Commandes", "/Agrib
    abattoir", "/Agriboeuf/Contrats-Ordinateurs", "/Agriboeuf/Construction
    abattoir2", "/Agriboeuf/contrats", "/Agriboeuf/Contrats2", "/Agriboeuf/directives", "/Agriboeuf/Descri
    Taches", "/Agriboeuf/Demandes d'entretien ou réparation", "/Agriboeuf/Dossier ferme
    no
    5", "/Agriboeuf/DroletGeneviève", "/Agriboeuf/EnquêteSalubrité", "/Agriboeuf/délégation", "/Agriboeuf/
    budgetises 1", "/Agriboeuf/Etat resultats", "/Agriboeuf/Etats budgetises
    2", "/Agriboeuf/facturation", "/Agriboeuf/Etats financiers", "/Agriboeuf/Facture
    camions", "/Agriboeuf/Factures camions", "/Agriboeuf/fenêtres-
    garage", "/Agriboeuf/Ferme R-C-G", "/Agriboeuf/ferme-janibert", "/Agriboeuf/Feuilles
    de temps", "/Agriboeuf/Formulaires d'emploi", "/Agriboeuf/Financière
    agricole", "/Agriboeuf/Garage-
    Stagiaire", "/Agriboeuf/FPBQ", "/Agriboeuf/Horaire", "/Agriboeuf/Horaire_Cultures", "/Agriboeuf/Horair
    camionneurs", "/Agriboeuf/Hydro-
    Québec", "/Agriboeuf/Immatriculation", "/Agriboeuf/impots", "
```



## c) DROID

Pour faire des inventaires et des analyses des dossiers et documents numériques.



DROID

DROID sert principalement à identifier le format de fichier des documents technologiques.



Rapport d'analyse de DROID

Le rapport complet de l'analyse de DROID, intéressant mais pas facile à exploiter.

```

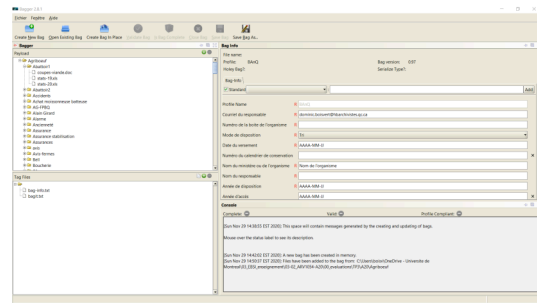
1  "ID","PARENT_ID","URI","FILE_PATH","NAME","METHOD","STATUS","SIZE","TYPE","EXT","LAST_MODIFIED"
2  "2","","file:/C:/Users/boisv/OneDrive%20-
  %20Universite%20de%20Montreal/03_EBSI_enseignement/03-02_ARV1054-
  A20/00_evaluations/TP3/A20/Agriboeuf/","C:\Users\boisv\OneDrive - Universite de
  Montreal\03_EBSI_enseignement\03-02_ARV1054-
  A20\00_evaluations\TP3\A20\Agriboeuf","Agriboeuf","Done","","Folder","2020-11-
  29T11:04:22","false","","","",""
3  "26","2","file:/C:/Users/boisv/OneDrive%20-
  %20Universite%20de%20Montreal/03_EBSI_enseignement/03-02_ARV1054-
  A20/00_evaluations/TP3/A20/Agriboeuf/AG-FPBQ/","C:\Users\boisv\OneDrive -
  Universite de Montreal\03_EBSI_enseignement\03-02_ARV1054-
  A20\00_evaluations\TP3\A20\Agriboeuf\AG-FPBQ","AG-FPBQ","Done","","Folder","2020-
  10-02T07:52:49","false","","","",""
4  "74","26","file:/C:/Users/boisv/OneDrive%20-
  %20Universite%20de%20Montreal/03_EBSI_enseignement/03-02_ARV1054-
  A20/00_evaluations/TP3/A20/Agriboeuf/AG-FPBQ/Avis-
  conv2020.docx","C:\Users\boisv\OneDrive - Universite de
  Montreal\03_EBSI_enseignement\03-02_ARV1054-
  A20\00_evaluations\TP3\A20\Agriboeuf\AG-FPBQ\Avis-conv2020.docx","Avis-
  conv2020.docx","Container","Done","12734","File","docx","2015-08-
  25T20:48:08","false","2a7ea367ac0aee40f7daa2196cab626ce3e0d1bde64ce7170e30d97fd455ad4d","1","
  officedocument.wordprocessingml.document","Microsoft Word for Windows","2007
  onwards"
5  "33","26","file:/C:/Users/boisv/OneDrive%20-
  %20Universite%20de%20Montreal/03_EBSI_enseignement/03-02_ARV1054-
  A20/00_evaluations/TP3/A20/Agriboeuf/AG-
  FPBQ/condense_resolutions_assemblee.pdf","C:\Users\boisv\OneDrive - Universite de
  Montreal\03_EBSI_enseignement\03-02_ARV1054-
  A20\00_evaluations\TP3\A20\Agriboeuf\AG-
  FPBQ\condense_resolutions_assemblee.pdf","condense_resolutions_assemblee.pdf","Signature","Do
  08-
  25T20:49:18","false","41247faf33f5bc805f68b77b3f46ed65193cf949978f0186b674af9728e91252","1","
  PDF 1.4 - Portable Document Format","1.4"
6  "28","26","file:/C:/Users/boisv/OneDrive%20-
  %20Universite%20de%20Montreal/03_EBSI_enseignement/03-02_ARV1054-
  A20/00_evaluations/TP3/A20/Agriboeuf/AG-
  FPBQ/condense_resolutions_assemblee_2020.pdf","C:\Users\boisv\OneDrive - Universite
  de Montreal\03_EBSI_enseignement\03-02_ARV1054-
  A20\00_evaluations\TP3\A20\Agriboeuf\AG-
  FPBQ\condense_resolutions_assemblee_2020.pdf","condense_resolutions_assemblee_2020.pdf","Sign
  08-
  25T20:47:04","false","782a5b1752033ec4c09600aae5cf90e600298c5a692b393b53fb6e1b20e30e25","1","
  PDF 1.5 - Portable Document Format","1.5"

```

Le CSV, c'est bien mieux.

## d) Bagger

*Bagger<sup>Bagger</sup>*, pour faire des versements et des transferts.



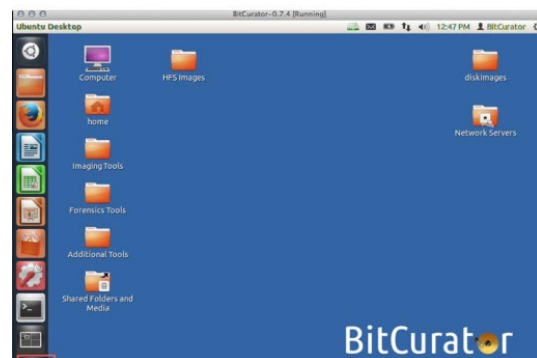
*Bagger*

Génère un fichier (compressé ou non) incluant des métadonnées.

Les métadonnées sont nécessaires pour faciliter les échanges entre systèmes d'information.

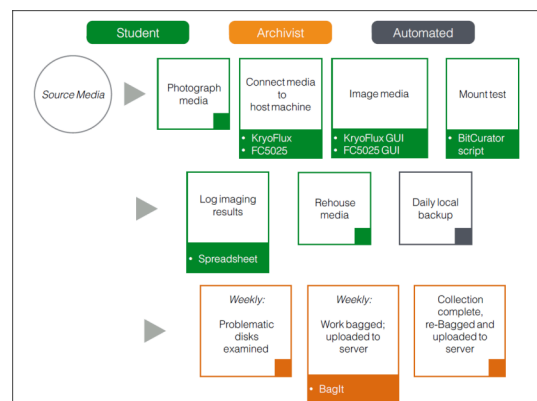
## e) BitCurator

Un système d'exploitation qui regroupe plein d'outils de *digital forensics* adaptés à l'archivistique.



*BitCurator*

- N'impose pas de flux de travail ;
- Les outils sont tous autonomes, vous faites les règles.

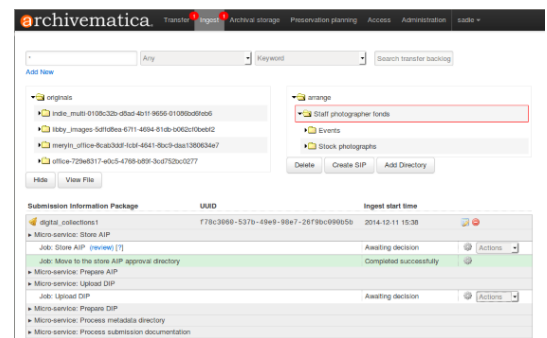


*Un flux de travail de préservation numérique*

## f) archivematica

Un canif Suisse de la pérennisation.

*Archivematica* est un peu comme BitCurator, mais dans le principe des *micro-services*.



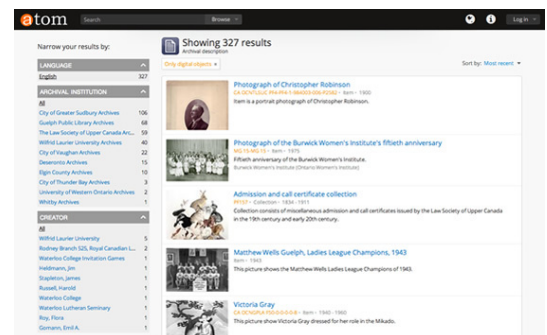
Archivematica

Suite intégrée d'outils logiciels open source qui permet aux utilisateurs de traiter des objets numériques de l'acquisition à la diffusion conformément au modèle fonctionnel ISO-OAIS.

## g) atom

### Pour décrire et diffuser

- Application open source pour la description archivistique et la diffusion ;
- Respecte les normes de descriptions (RDDA, ISAD(G), Dublin Core) ;
- Multilingue ;
- Multiples dépôts.



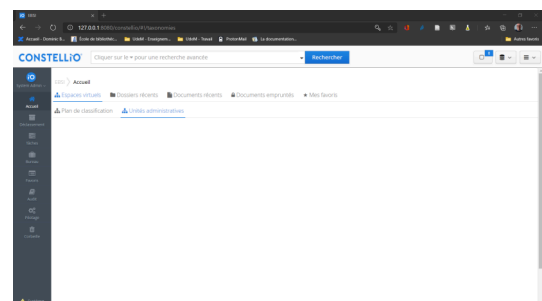
Atom

## h) Constellio et autres semblables

### Quand nous avons un gros coffre à outils

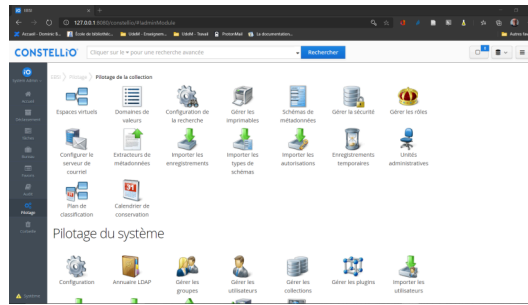
Constellio

Une solution pour un problème bien québécois.



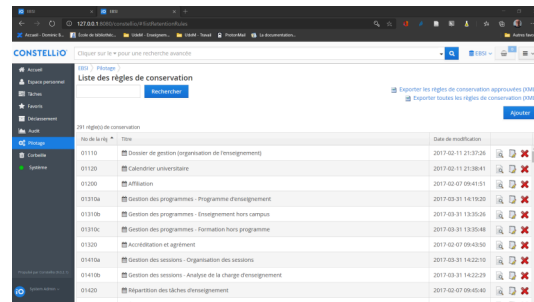
Constellio

Il faut un pilote !



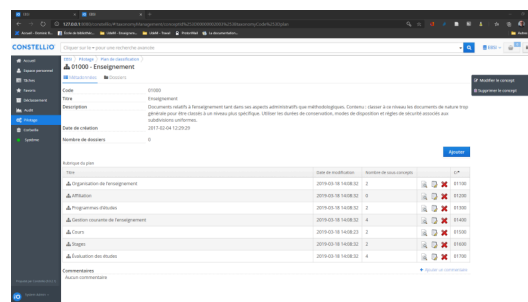
Constellio

Constellio parle, presque, la même langue que moi.



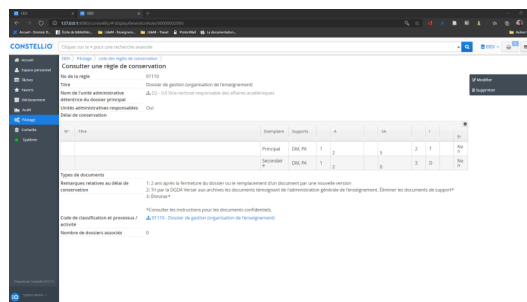
Constellio

## La classification.



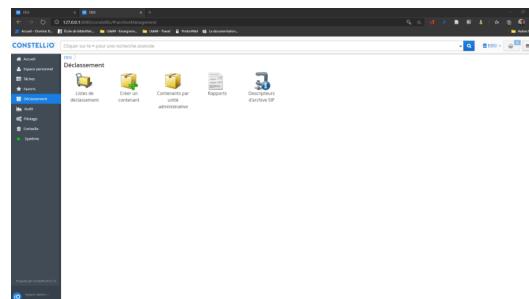
*constellio*

Une règle de conservation.



Constellio

Ma tâche préférée : déclasser



Constellio

## 4. Le futur

### 42 ?

- L'intelligence artificielle ;
- Des données ouvertes ;
- Des renseignements personnels protégés ;
- De plus en plus d'automatisation ;
- Les microservices sont rois ;
- La virtualisation et l'émulation ;
- Le libre et ouvert : Le chemin est long, mais la route est ouverte ;
- Encore plus de gouvernance ;
- Encore plus de reddition de compte.

Mais aussi :

- L'architecture de l'information ;
- L'architecture d'affaires ;
- L'architecture des données ;
- Les ETL

# Conclusion

---



Des questions ?

Pour me rejoindre : [dominic.boisvert.1@umontreal.ca](mailto:dominic.boisvert.1@umontreal.ca)

# Bibliographie

---



[Adams, 1978] Adams, D. (1978). *The Hitchhiker's Guide to the Galaxy*. [https://en.wikipedia.org/wiki/The\\_Hitchhiker%27s\\_Guide\\_to\\_the\\_Galaxy](https://en.wikipedia.org/wiki/The_Hitchhiker%27s_Guide_to_the_Galaxy)