

1

INTRODUCTION

Objectifs de la présentation

- Présenter des exemples types de technologies utilisées tout au long de la vie d'un document afin de mieux comprendre l'importance et la variété des technologies impliquées.

12/04/2023

2

INTRODUCTION

Objectif de la présentation

Les bibliothèques à l'UdeM

- 15 bibliothèques réparties sur le campus
- Plus de 2 millions de visites par année
- 12 millions de budget annuel d'acquisitions
- Plus de 2 millions de documents dans notre catalogue
- 200 employés (environ 70 bibliothécaires)
- 400,000 prêts
- 8 millions articles ou livres consultés en ligne
- 100,000 questions

Source: <https://www.bib.umontreal.ca/publications/rapport-annuel-2021-2022/>
12/04/2023

3

INTRODUCTION

Objectif de la présentation

Les bibliothèques à l'UdeM

La Direction des technologies

- Créée en 1992 afin de :
 - Soutenir les bibliothèques dans la gestion et la prestation de services documentaires
 - Soutenir les usagers dans leurs processus documentaires par une offre de technologies adaptées et stables
- Présentement composée de 3 cadres, 1 administrateur système, 4 bibliothécaires, 1 analyste, 1 webmestre, 2 techniciens en informatique et 1 coordinatrice de travail de bureau.
- Partenariat avec les TI de l'UdeM, les autres universités et nos fournisseurs

12/04/2023

4

INTRODUCTION

Objectif de la présentation
 Les bibliothèques à l'UdeM
 La Direction des technologies
 Mes responsabilités en tant que bibliothécaires systèmes

- Soutien et suivi des modules *Acquisitions, Licences Manager et Gestion des collections électroniques* dans notre PSB (OCLC WorldShare Management System)
- Soutien et suivi de l'outil de recherche *World Cat Discovery* (Sofia)
- Soutien et suivi du CMS *LibGuides* de Springshare, qui sert à la publication de nos guides disciplinaires
- Participation à différents groupes de développements et communautés de pratique relevant du Bureau de coordination inter-universitaire (BCI)

12/04/2023

5

Advance GEAC 1995 - 2012

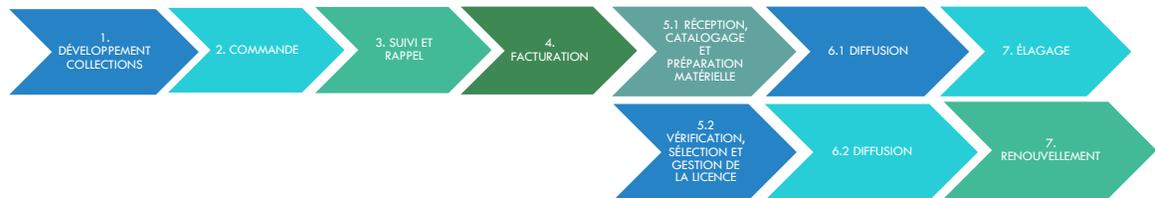
WorldShare WMS (Worldshare Management Services) OCLC 2020+

ALEPH Ex-Libris 2012 - 2020

The image displays three screenshots of library management systems. The top-left screenshot shows the 'DONNEES GENERALES' (General Data) screen of the GEAC system, listing fields like 'Mo CDE', 'Mo SOG', 'SER', 'ISSN/ISSN', 'AUTEUR', 'TITRE', 'INDIC', and 'ENGAGE'. The top-right screenshot shows the 'Journal des débits de la Commission per (Baker - Québec - Assemblée nationale) Année: 2019' in the ALEPH system, with a table of transactions including columns for 'Mo de débit', 'Mo de crédit', 'Mo de débit', 'Mo de crédit'. The bottom screenshot shows the WorldShare WMS interface, displaying a table of acquisitions with columns for 'Titre', 'Budget/Poste', 'Emplacement', 'Qta', 'Prix unitaire', 'Escompte (%)', 'Prix de service', 'Expedition', 'Taxe (%)', 'Total', and 'Champs personnalisés'. The table lists items like 'Bibliothèque nationale Québec' and 'Journal des débits de la Commission permanente de Québec'.

6

CYCLE DE VIE D'UN DOCUMENT



7

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

- Développement de collections en suivant l'actualité de la discipline.
- Achat basés sur les données probantes (Evidence based acquisition - EBA)
- Suggestions des usagers à l'aide d'un formulaire sur notre site web.
- Les demandes confirmées sont acheminées aux Acquisitions par les bibliothèques avec un formulaire sur notre Intranet

Pour aller plus loin...

- Vérification des budgets restants (PSB, Excel, etc.).
- Est-ce que le titre fait parti de l'offre EBA d'un partenaire?
- Outil de comparaison pour ressources électroniques ([Rapports WMS](#), ou alors jumeler des listes avec Excel ou Access, etc).
- Notre institution avec les autres ([Greenglass](#), [Worldcat](#), etc).

12/04/2023

8

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

Demandes envoyées aux Acquisitions

- Titre, éditeur, année, etc
- Papier ou électronique
- Priorité de la demande
- Fonds budgétaire
- Prix en \$CA
- Réservation pour un usager
- Bibliothèque
- Statut de la demande en bibliothèque
- Statut de la demande aux acquisitions
- Notes, sources, etc

DIRCOL/ACQ : Statut de la demande : En attente de traitement aux ACQ (174)

- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Commande créée (4)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : En attente de traitement (170)

DIRCOL/ACQ : Statut de la demande : Demande annulée (558)

- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : (418)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Abonnement modifié / annulé (2)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Demande annulée (non traitée) (136)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : En attente de traitement (2)

DIRCOL/ACQ : Statut de la demande : Complété (7136)

- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Abonnement modifié / annulé (66)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Commande créée (5529)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Demande annulée (non traitée) (5)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : En attente de traitement (3)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Envoi en bibliothèque sans catalogage (1)
- ▷ DIRCOL/ACQ : Suivi de la demande : Ressource électronique activée (1532)

12/04/2023

9

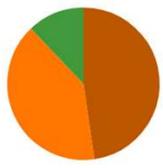
1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

Budget: 2021-2022

Période: 1 an | Début: 2021-05-14 | Fin: 2022-05-13 | Peut être utilisé | État: En cours

[Copier la structure du budget](#)

Budgété	11 947 430,02
Dépensé	5 699 433,14
Engagé	4 802 461,93
Solde restant	1 445 534,95



- Dépensé
- Engagé
- Solde restant

Type budget	Code du poste	Nom du poste	Montant budgété	Montant engagé du poste	Montant dépensé du poste	Montant disponible	% avancement des dép + eng
MO			18 187,18	1 369,81	2 893,36	13 924,01	23,44%
			34 295,04	1 091,52	6 902,81	26 300,71	23,31%
			10 756,67	326,04	1 738,46	8 692,17	19,19%
			16 177,18	96,78	2 307,34	13 773,06	14,86%
			12 503,95	0,00	2 850,68	9 653,27	22,80%
MO		Somme :	91 920,02	2 884,15	16 692,65	72 343,22	

12/04/2023

10

- Vérifications finales (prix, fournisseur, etc) puis saisie complète de la commande dans la PSB par les techniciens en documentation des acquisitions.
- Note: *Les bibliothèques universitaires n'ont pas l'obligation d'utiliser des librairies agréées.*

Puis l'expédition de la commande:

- Directement sur le site du fournisseur (Amazon, etc.)
- Courriel via la PSB
- **EDIFACT** via la PSB

12/04/2023

11

Date de création
2021-11-30

Nom de commande*
Commande - Librairie Monet - 30/11/2021 - I

Fournisseur
Librairie Monet

Gestion des taxes
Taxer coût du document

Dernière mise à jour
2021-11-30

No de commande
PO-2021-5821

No de commande fournisseur
Entrer no commande fournisseur

Devis
CAD Dollar canadien

État
Ouverte

Type de commande
Commande d'achat

Numéro de compte
[]

ID de commande externe
Entrer ID de commande externe

<input type="checkbox"/>	Titre (ISBN/ISSN)	Budget/Poste	Emplacement	Qté	Prix unitaire	Escompte (%)	Frais de service	Expédition	Taxe 1 (%)	Total	Champs personnalisés	Notes
<input type="checkbox"/>	L'enfant qui jouait du... 978289714	2021-2022 (1 an) MO-059 Affecter plusieurs budgets/postes	Thérèse-G - En traiten	1	20,95	0,00	0,00	0,00	0,00	20,95		
<input type="checkbox"/>	Les Pama... un univers... 978292499	2021-2022 (1 an) MO-059 Affecter plusieurs budgets/postes	Thérèse-G - En traiten	1	22,95	0,00	0,00	0,00	0,00	22,95		
<input type="checkbox"/>	15 femmes qui ont fait... 978289824	2021-2022 (1 an) MO-059 Affecter plusieurs budgets/postes	Thérèse-G - En traiten	1	24,95	0,00	0,00	0,00	0,00	24,95		

12/04/2023

12

1. DÉVELOPPEMENT
COLLECTIONS

2. COMMANDE

De
Université de Montréal
À l'attention de: Service des acquisitions des bibliothèques - 2900, boul Édouard-Montpetit - Quai de marchandise #1
H3T 1J4 - Montréal - QC
CANADA

Répondre à
Service des acquisitions des bibliothèques
É

À
Librairie Monat
Attn de:
2752, rue de Saaberry
Galeries Normandie
H3M 1L3
Montréal, QC
CANADA

Commande PO-2021-5807

No.	Titre/Description	Code du poste budgétaire	Quantité	No du document	Prix unitaire (CAD)	Réduct. (%)	Taxe 1; 2 (%)	Total (CAD)
1	Devoirs d'Edmond Hugo, Léger Livre Montréal : Éditions Les 400 coups, c2021 ISBN: 9782895409182	Didacthèque (MO)	1	PO-2021-5807-1	23,95			23,95
2	Un beau zéro Marie-France Hébert, Mathieu Lampron Livre Montréal : 400 coups, 2021 ISBN: 9782895409694	Didacthèque (MO)	1	PO-2021-5807-2	19,95			19,95

UNA:+.?

'UNB+UNOC:3+UEMONTREAL:91+1
69989x:91+211206:1618+2021120
6161803'UNH+20211206161803+O
RDERS:D:96A:UN:EAN008'BGM+220+
PO-2021-
5908+9'DTM+137:20211206:102'NA
D+BY+UEMONTREAL::92'NAD+SU+1
69989x::91'CUX+2:USD:9'LIN+1+++97
80262543095:EN'PIA+5+978026254
3095:EN'IMD+L+010+::Justin
Beal'IMD+L+050+::Sandfuture'IMD+L
+065+::Justin
Beal'IMD+L+120+::Cambridge,
Massachusetts ? : The MIT Press,
[2021]'IMD+L+170+::2021'QTY+21:
1'GIR+L01+1:LQT+264873:LLO+- En
traitement:LSQ+Aménagement
(MO):L'PRI+AAA:24.95:CA'PRI+AAB:
24.95:CA'PRI+AAE:24.95:CA'PRI+AAE

Date 29 novembre 2021

Facturer à
Université de Montréal
C.P. 6128, Succ. Centre-ville - H3C 3J7 - Montréal
QC
CANADA

Expédier à
Université de Montréal
À l'attention de: Service des acquisitions des
bibliothèques
CANADA
Expédier via
Standard

13

1. DÉVELOPPEMENT
COLLECTIONS

2. COMMANDE

3. SUIVI ET
RAPPELS

- La PSB va créer semi-automatiquement une liste des documents en retard (physique ou électronique) basée sur: date de réception prévue, urgent ou pas, etc.
- Expédition des rappels par courriels via la PSB ou [EDIFACT](#) .
- Envoyer un courriel personnalisé au fournisseur (À éviter).
- Saisie ou vérification directe sur le site du fournisseur (EBSCOnet, OASIS, etc.).
- Si problème majeur prévenir la bibliothèque (avec statut dans la base de données SharePoint), repousser la date de réception prévue ou envoyer chez un autre fournisseur.

12/04/2023

14



ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 45 jours (1er rappel) - AMALIVRE

ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 45 jours (1er rappel) - PROQUEST LLC UNIVERSEL

ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 45 jours (1er rappel) - Renaud-Bray

ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 75 jours (2e rappel) - AMALIVRE

ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 75 jours UNIVERSEL

ACQ - Mono avec support physique non reçu depuis 75 jours

Please provide a status or expected delivery date for the following items (not yet received):

No.	Title/Description	Copies Claimed	Order ID	Claims	Last Claimed
1	Abécédaire de la tête aux pieds Barroux Book [Arles] : Actes Sud Junior, impr. 2012 ISBN: 9782330005832 (rel) Vendor Order Item ID: 1961058, Order Item ID: PO-2021-1170-1	1	PO-2021-1170	0	
2	God's power for salvation : Romans 1,1-5,11 Cilliers. Breytenbach, Predrag Dragutinović, Reimund. Bieringer Book [Leuven] : Peeters Publishers, 2017 ISBN: 9789042935341 (pbk) Vendor Order Item ID: 1467467, Order Item ID: PO-2021-875-2	1	PO-2021-875	0	

12/04/2023

15



- Après vérification, saisie de la facture dans la PSB.
- Création d'un fichier de vérification (Avec l'outil de rapport de notre PSB ([Analytique](#)) et transfert via FTP dans notre Intranet).
- Approbation pour paiement par un changement de statut dans la PSB.
- Extraction des données du PSB en format [JSON](#), formatage maison puis récupération par la passerelle du service des finances pour intégration dans Synchro Finance (PeopleSoft).
- Création de liste de suivie pour les auto-cotisations et ristournes ([Analytique](#) et Excel).

12/04/2023

16

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS → 2. COMMANDE → 3. SUIVI ET RAPPELS → 4. FACTURATION

Date de création: 2021-03-01
 Dernière mise à jour: 2021-04-01
 Date de paiement*: 2021-04-01
 État: Payée (date configurée 2021-04-01)

Numéro de facture*: 2410530
 Date de la facture*: 2021-02-26
 Fournisseur: 24 Images Éditeur

No de facture du système: INV-2021-982
 ID de facture externe:
 ID de référence du paiement:
 Gestion des taxes: Taxer coût du document
 Devise: CAD Dollar canadien

Notes:
 Résultats 1 - 1 sur 1

Titre	No commande	Fact. (%)	Budget/Poste	Qté	Prix unitaire	Taxe 1 (%)	Taxe 2 (%)	Montant de la taxe	Total calculé	Total	Champs personnalisés	Notes
24 images.	PO-2020-1648	100,00	2020 mai - 2021 mai (378 J) PE-024 Affecter plusieurs budgets/postes	1	42,00	5,00	9,975	6,29	48,29	48,29		

Résultats 1 - 1 sur 1
 Total général 48,29 CA\$

12/04/2023

17

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS → 2. COMMANDE → 3. SUIVI ET RAPPELS → 4. FACTURATION → 5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE

- Réception dans la PSB.
- Pose du code-barre aux Acquisitions.
- Le document est ensuite acheminé à la DTDM (Direction du traitement documentaire et des métadonnées) pour finalisation du catalogage dans la PSB.
- Il peut être parfois nécessaire de faire des traitements en lot de certaines notices. Souvent cela a lieu à l'extérieur du PSB avec des outils comme [Bookwhere](#) ou [MarcEdit](#)
- Préparation matérielle incluant l'impression de la cote puis expédition à la bibliothèque demanderesse.

12/04/2023

18

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS → 2. COMMANDE → 3. SUIVI ET RAPPELS → 4. FACTURATION → 5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE

Shakespeare
 par David M. Bevington
 Livre imprimé, Anglais
 Éditeur: Malden (Mass.) ; Oxford : Blackwell, 2002.
 No ISBN: 0631227180
 ZWZ, ZWZ | fre | Min, OCLC#: 490911045

<input type="checkbox"/>	010	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2002025356
<input type="checkbox"/>	040	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ZWZ \$b fre \$e ncatfor \$c ZWZ \$d HEBIS \$d DEBBG \$d N5L \$d OCLCF \$d OCLCO \$d OCLCO \$d OCLCO \$d OCLCO \$d MUQ \$d OCLCO
<input type="checkbox"/>	020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0631227180
<input type="checkbox"/>	020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9780631227182
<input type="checkbox"/>	020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0631227199 \$q (br)
<input type="checkbox"/>	020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9780631227199 \$q (br)
<input type="checkbox"/>	050	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PR2976 \$b B44 2002
<input type="checkbox"/>	082	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	822 33
<input type="checkbox"/>	084	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	HI 3300 \$2 rvk
<input type="checkbox"/>	090	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	\$b
<input type="checkbox"/>	049	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BAME

Résultats 1 - 1 sur 1

<input type="checkbox"/>	Cote	Code-barres	Succursale	Emplacement sur les rayons	Action
<input type="checkbox"/>	PR 2976 B48 2002	31225031562875	MUQA	- Étage 7 Collection générale	

Résultats 1 - 1 sur 1

12/04/2023

19

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS → 2. COMMANDE → 3. SUIVI ET RAPPELS → 4. FACTURATION → 5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE → 6.1 DIFFUSION

- Une fois réceptionné le document apparaît dans le catalogue et dans les listes automatiques de nouveautés
- En suivant les règles de prêts établies dans la PSB, le document pourra ou non être prêté.
- Le prêt est effectué au comptoir du prêt (partout sauf en Sciences) car le prêt y est effectué par des bornes d'auto-prêt ([Bibliotheca](#) / [RFID](#)).
- Le renouvellement peut être fait en ligne.

12/04/2023

20

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

2. COMMANDE

3. SUIVI ET RAPPELS

4. FACTURATION

5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE

6.1 DIFFUSION

Citer Partager Enregistrer

American architecture : a history

Auteurs: [Leland M Roth](#) (Auteur), [Amanda C R Clark 1977-](#) (Auteur)

📖 Livre numérique 2018, Second edition.
New York : Routledge, Taylor & Francis Group, 2018.

Résumé analytique: More than fifteen years after the success of the first edition, this sweeping introduction to the history of architecture in the United States is now a fully revised guide to the major developments that shaped the environment from the first Americans to the present, from the everyday vernacular to the high style of aspiration. Eleven ethnographically-informed chapters chart the social, cultural, and political forces that shaped the growth and development of the United States, while providing full description, analysis, and interpretation of buildings and landscapes.

Voir moins ^

Nouveautés

American architecture : a history / Leland M. Roth, University of Oregon, Amanda C. Roth Clark, Whitworth University
Leland M. Roth, Amanda C. R. Clark : New York Routledge, Taylor & Francis Group

Advances in optimization and linear programming / Ivan Stanimirović
Ivan Stanimirović : Palm Bay, FL, USA, Burlington, ON, Canada Apple Academic Press : CRC Press

Building meaning : an architecture studio primer on design, theory, and history / Tamara Metz
Tamara Metz : New York, NY Routledge

Sujets: *Library of Congress Subject Headings*
[Architecture United States History](#)
Voir plus v

Autres auteurs/titres: Leland M. Roth, University of Oregon, Amanda C. Roth Clark, Whitworth

Éditeur: New York : Routledge, Taylor & Francis Group, 2018.

12/04/2023

21

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

2. COMMANDE

3. SUIVI ET RAPPELS

4. FACTURATION

5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE

6.1 DIFFUSION

7. ÉLAGAGE

- Analyse des statistiques de prêts (PSB)
- Présence dans des réserves de cours (PSB)
- Comparaison dans la collection existante :
 - édition plus récente
 - format électronique accessible
- Notre institution avec les autres ([Greenglass](#), [Worldcat](#), etc.)
- Suite à l'analyse, il sera décidé d'élaguer, d'envoyer dans un de nos centres de conservation ou de maintenir en bibliothèque.

12/04/2023

22

The screenshot displays a library system interface. At the top, a horizontal flowchart shows seven stages: 1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS, 2. COMMANDE, 3. SUIVI ET RAPPELS, 4. FACTURATION, 5. 1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE, 6.1 DIFFUSION, and 7. ÉLAGAGE. Below this, the document details for 'Shakespeare (490911045)' are shown, including its status (Disponible), location (Localisation), and various statistics like 'Nombre de prêts: 7' and 'Date d'utilisation sur place: 2015-10-01 12:35:46'. A search filter section shows '400 OCLC symbol(s) remaining' and a table with one result: 'UNIVERSITE DE MONTREAL' with symbol 'MUQ' and location 'QC, CA'. A bar chart titled 'Local holdings end year before 2000' shows the distribution of holdings by month, with a total of 15,762 matched holdings and 38,985 unmatched holdings.

23

CYCLE DE VIE D'UN DOCUMENT

The diagram illustrates the document lifecycle as a sequence of steps in chevron-shaped boxes: 1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS, 2. COMMANDE, 3. SUIVI ET RAPPEL, 4. FACTURATION, 5.1 RÉCEPTION, CATALOGAGE ET PRÉPARATION MATÉRIELLE, 6.1 DIFFUSION, 7. ÉLAGAGE. A second row of steps is shown below, starting from step 5: 5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE, 6.2 DIFFUSION, and 7. RENOUVELLEMENT. A blue arrow points from step 2 to a list of actions:

- Choix d'un fournisseur d'accès
- Vérification des termes de la licence et de la pérennité

24

```

graph LR
    A[1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS] --> B[2. COMMANDE]
    B --> C[3. SUIVI ET RAPPELS]
    C --> D[4. FACTURATION]
    D --> E[5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE]
  
```

- Une fois le document fonctionnel, signalé comme reçu dans le module *Acquisitions* même s'il n'y a pas d'unité physique pour éviter que des rappels ne partent;
- Sélectionner le document dans la base de connaissance / résolveur de lien (inclus dans la PSB) et dans la liste des base de données ([LibGuides](#))
- L'URL sera ajoutée automatiquement aux adresses protégées par proxy ([Squid](#))
- Ajout de la licence dans le gestionnaire de licences (inclus dans la PSB)
- Si requis, la collection ou la base de données sera incluse dans l'index unique de notre outil découverte (Sofia – Worldcat Discovery)

12/04/2023

25

```

graph LR
    A[1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS] --> B[2. COMMANDE]
    B --> C[3. SUIVI ET RAPPELS]
    C --> D[4. FACTURATION]
    D --> E[5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE]
    E --> F[6.2 DIFFUSION]
  
```

- La sélection va automatiquement ajouter les périodiques dans la listes A-Z (périodiques)
- Le document va également apparaitre dans le catalogue sans autre manipulation
- Les termes de la licence vont automatiquement être affichés à partir du PSB – Licence Manager
- Le proxy permet l'accès hors-campus

Nouveauté! Depuis peu nous avons ajouté [BrowZine](#) à notre offre pour permettre une navigation aisée dans nos périodiques électroniques ainsi que de faciliter le lien entre un article trouvé dans Sofia et le plein-texte sur le site du fournisseur.

12/04/2023

26

Collection: CBC: Curio - UdeM

Enregistrer Actions pour collection ▾

- Propriétés
- Liens
- Localisations et notices MARC
- Partage
- Titres

Ajouter un titre local ▾

Chercher titre Filtrer par

Mes titres sélectionnés

Résultats 1 - 1 sur 1 Rangées 100 | << 1 >>

Titre	Étendue de la couverture	Couverture	Identifiants	Sélection	Action
Et si Montréal était...	Vidéo	2017	Numéro OCLC: 1003110303 Site Web	<input checked="" type="checkbox"/> Sélectionnée par ma bibliothèque Supprimer titre	<input type="button" value="Ajouter à..."/>

12/04/2023

27

<input type="checkbox"/>	Nom de la licence	Fournisseur	Type de licence	État de la licence	Début	Fin	Date limite renouv.	Signée
<input type="checkbox"/>	BCI - Curio.ca	Bureau de coopération interuniversitaire	Standard	Active	2017-09-01	2022-08-31		Oui

- Général
- Collections (3)
- Fournisseur
- Conditions d'utilisation (15)
 - Documentation 0
 - Entretien 1
 - Responsabilités 1
 - Droits 1
 - Accès des usagers 12
 - Dates d'avis 0
 - Conditions personnalisées 0

Nom de la condition

12/04/2023

28

The screenshot displays a workflow for digital collections. At the top, a sequence of arrows indicates the process: 1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS, 2. COMMANDE, 3. SUIVI ET RAPPELS, 4. FACTURATION, 5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE. Below this, a video player shows a thumbnail for 'Et si Montréal était ...'. The video details include authors (Yves Bernard, Mélanie P Pelletier), production (Société Radio-Canada), and a 2017 digital video. A summary states that Montréal faces urban challenges similar to Chicago, Oslo, Manchester, Rotterdam, and Singapore, and asks if it could become a unique attraction pole. A 'Notes et conditions de licence' popup window is open, showing the video title, source (CBC; Curio - UdeM), and collection details (authorized users: Faculty, on-site, students; public representation: No; accessibility: Yes). A 'Voir maintenant' button and a 'Signaler un lien brisé' link are also visible.

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

2. COMMANDE

3. SUIVI ET RAPPELS

4. FACTURATION

5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE

Et si Montréal était ...

Auteurs: [Yves Bernard](#) (Réalisation.), [Mélanie P Pelletier](#) (Production.), [Société Radio-Canada](#).

▀ Vidéo numérique 2017
Montréal : Société Radio-Canada, 2017.

Sommaire: **Montréal** doit faire face aujourd'hui aux mêmes problèmes que les grandes villes du monde : congestion urbaine, habitation, environnement, sécurité et créativité. Si **Montréal était** Chicago, Oslo, Manchester, Rotterdam ou Singapour, quelles leçons urbaines pourrait-elle en retirer pour devenir un pôle d'attraction original? Cinq citadins de ces villes y répondent.

Voir maintenant

Signaler un lien brisé

Notes et conditions de licence

✓ Disponible
 Université de Montréal

Notes et conditions de licence

Et si Montréal était... via fournisseur
 Base de données: CBC; Curio - UdeM

Collection: Utilisateurs autorisés: Faculté, sur place, étudiants | Représentation publique: Non |
 Conforme aux normes d'accessibilité: Oui

Fermer

12/04/2023

29

The screenshot displays a workflow for digital collections. At the top, a sequence of arrows indicates the process: 1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS, 2. COMMANDE, 3. SUIVI ET RAPPELS, 4. FACTURATION, 5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE, 6.2 DIFFUSION, 7. RENOUVELLEMENT. Below this, a list of tasks is shown:

- Comparaison des coûts et augmentations dans les dernières années (PSB);
- Présence dans des réserves de cours;
- Vérification de l'utilisation;
 - Statistiques remises par le fournisseur (**COUNTER** ou pas)
 - Cueillette automatique si **COUNTER** avec **SUSHI** (**WMS – Licence Manager**)
- Vérification de la présence de la ressource dans une base de données ou de la recoupe de l'offre entre différentes bases de données (WMS - Analytique).
- Vérification de l'importance dans la discipline (analyse avec l'aide de nos professeurs, facteurs d'impacts, etc).

1. DÉVELOPPEMENT COLLECTIONS

2. COMMANDE

3. SUIVI ET RAPPELS

4. FACTURATION

5.2 VÉRIFICATION, SÉLECTION ET GESTION DE LA LICENCE

6.2 DIFFUSION

7. RENOUVELLEMENT

12/04/2023

30

AUTRES ENVIRONNEMENTS

- Logiciel de bibliothèque numérique - Dépôt institutionnel ([Papyrus](#)) : [Dspace](#)
- Logiciel de bibliothèque numérique - Collections d'objets numériques ([Calypso](#)) : [ContentDM](#)
- Page disciplinaire : [LibGuides](#), HTML ([Typo3](#))
- Questions des usagers : [LibAnswers](#)
- Environnement numérique d'apprentissage (Studium) : [Moodle](#)
- Publication de périodiques – code source ouvert : [Open Journal Systems \(OJS\)](#) ([Page UdeM sur le libre accès](#))
- Plan des étages dans Sofia: [StackMap](#)
- Réservation de salles : [LibCal](#) Espace
- Gestion des formations : [LibCal](#) Events

12/04/2023

31

POUR ALLER PLUS LOIN...

Pour avoir une idée de la schématisation pour l'EDI, Aleph Requirements for EDI - Outgoing and Incoming Messages :

https://knowledge.exlibrisgroup.com/@api/deki/files/40004/Aleph_Requirements_for_EDI.pdf

OpenURL : <http://www.ariadne.ac.uk/issue/28/resolver/>

EZproxy (autre proxy très utilisé) : <https://www.oclc.org/en/ezproxy.html>

Nouvelle ère pour les collections: <https://bib.umontreal.ca/communications/grands-dossiers/collections-nouvelle-ere>

Historique des PSB, Marshall Breeding :

<https://twitter.com/mbreeding/status/1202710630177951746/photo/1> ainsi que son blog <https://librarytechnology.org/>

12/04/2023

32



**TECHNOLOGIES DE
GESTION EN BIBLIOTHEQUE:
EXEMPLES D'UTILISATIONS**

SCI6005 - INFORMATION NUMÉRIQUE ET INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE

LUCIE GEOFFROY

Bibliothécaire systèmes /

13 avril 2023